

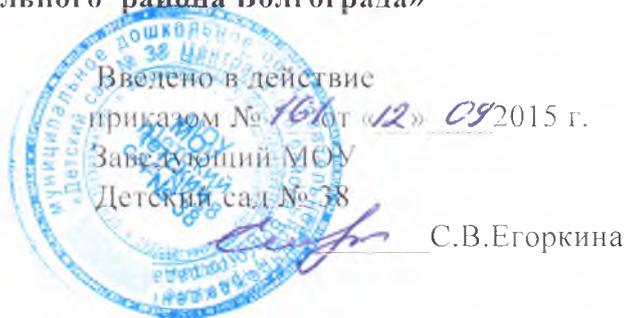
муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 38 Центрального района Волгограда»

УТВЕРЖДЕНО:

Советом МОУ детского сада № 38  
протокол от «12» 09 2015г. № 1

Председатель Совета МОУ

О.О.Степанова



С.В.Егоркина

**Порядок приема детей  
в группы платных образовательных услуг  
МОУ Детский сад № 38 Центрального района Волгограда**

1. В группы платных образовательных услуг (далее - ПОУ) зачисляются дети дошкольного возраста, посещающие образовательные учреждения, а также неорганизованные дети.
2. В летний период среди родителей проводится опрос, с целью выявления количества желающих записать своего ребенка в то г или иной предложенным им платный кружок. В опроснике для родителей дается краткая информация по данному кружку (реализуемая программа, её цели и задачи. Ф.И.О. руководителя, режим работы, периодичность, стоимость и др.) В конце августа составляются примерные списки детей по каждой ПОУ.
3. Зачисление в группы платных образовательных услуг возможно в течение всего учебного года.
4. Зачисление ребенка осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя).
5. При зачислении ребенка в группу ПОУ руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с информацией, содержащую следующие сведения:
  - наименование исполнителя, которое должно содержать указание на организационно-правовую форму и характер деятельности (ст.54 Гражданского кодекса Российской Федерации), тип образовательного учреждения, место нахождения (юридический адрес) исполнителя;
  - представить лицензию на право ведения платной образовательной деятельности;
  - представить свидетельство о государственной аккредитации;
  - уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения
  - перечень дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления в соответствии с уставом и локальными актами;
  - стоимость образовательных услуг и порядок расчетов
  - порядок и условия зачисления.
- По требованию заказчика (потребителя) исполнитель обязан предоставить:
  - Устав, зарегистрированный в установленном порядке, положение о филиале, представительстве, утвержденное руководителем образовательного учреждения (или лицом, на то уполномоченным) в установленном порядке
  - образцы договоров
  - иные сведения, относящиеся к договору
6. При зачислении ребенка в группу ПОУ заключается договор с родителями (законными представителями), определяющий взаимные права, обязанности и ответственность сторон. Договор оформляется в двух экземплярах с выдачей одного из них родителям (законным представителям)
7. Зачисление ребенка в группу ПОУ оформляется приказом руководителя МОУ
8. В МОУ ведется Книга учета движения детей для регистрации сведений о детях и

родителях (законных представителях) и контроля за движением детей. Книга учета движения детей должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью МОУ. Ежегодно в Книге учета движения детей отражается: сколько детей зачислено в группы ПОУ в течение года, сколько отчислено.

#### **Порядок отчисления детей из групп платных образовательных услуг**

1. Отчисление детей из групп ПОУ после завершения курса обучения осуществляется 31 мая ежегодно.

2. Отчисление воспитанника из групп ПОУ осуществляется при расторжении договора между учреждением и его родителями (законными представителями) в следующих случаях:

- по соглашению сторон

- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;

- за невыполнение условий родительского договора

3. Отчисление детей из групп ПОУ оформляется приказом руководителя с соответствующей записью в книге Учета движения детей.